

Le principali attività legate alla somministrazione delle prove INVALSI nella scuola primaria

1. Verificare l'arrivo a scuola dei pacchi con i materiali;
2. [Controllare i materiali](#) senza la rimozione del cellophane e delle reggette;
3. Richiedere eventuale materiale mancante tramite apposito Modulo Web dall'area riservata della segreteria;
4. [Scaricare gli elenchi studenti](#) (a partire dal 30.04.2025) dall'area riservata della segreteria;
5. Compilare gli elenchi studenti nei campi nome e cognome dello studente. Controllando sul sistema SIDI, scrivere il nominativo corrispondente al codice SIDI proposto su ciascuna riga;
6. Aprire:
 - Il giorno 6 maggio soltanto i plichi di inglese
 - Il giorno 7 maggio soltanto i plichi di italiano
 - Il giorno 9 maggio i plichi di matematica;
7. [Somministrare le prove in tutte le classi](#) nelle seguenti date e orari:
 - 6 maggio 2025 alle ore 9:00: Prova di Inglese - Classi V
 - 7 maggio 2025 alle ore 9:00: Prova di Italiano - Classi II
 - 7 maggio 2025 alle ore 10:30: Prova di Italiano - Classi V
 - 9 maggio 2025 alle ore 9:00: Prova di Matematica - Classi II
 - 9 maggio 2025 alle ore 10:15: Prova di Matematica - Classi V

È fondamentale rispettare le date e gli orari di somministrazione in tutte le classi della scuola.

8. Correzione delle domande aperte fornite dagli studenti. La correzione delle domande aperte è a cura dei docenti e avviene esclusivamente secondo quanto riportato nelle [griglie di correzione](#) fornite dall'INVALSI. Il docente scrive 'Corretta' accanto alle domande aperte se la risposta dello studente è tra le risposte proposte nella griglia di correzione, altrimenti scrive 'Errata';
9. [Inserire nell'apposito Modulo Web tutte le risposte date dagli studenti](#) secondo il [calendario regionale](#) indicato dall'INVALSI.

Nella sezione '[Materiale informativo](#)', presente nell'area riservata, è disponibile la documentazione relativa alle attività riportate.